



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA

USMAF SASN - Campania Sardegna

Calata Immacolatella Vecchia – interno porto, snc – 80133 Napoli

UNITA' TERRITORIALE PORTO TORRES

Molo Teleferica –Porto – 07046 Porto Torres

O g g e t t o: Prescrizione accertamenti sanitari aspiranti alla Gente di Mare

In riferimento a quanto in oggetto, per una valutazione clinico-funzionale ai fini dell'idoneità fisica per la **Gente di mare**, sono richiesti i seguenti accertamenti :

A) Esami del Sangue

- Emocromo completo con formula;
- Emogruppo , Glicemia, Emoglobina Glicata, Azotemia, Creatininemia, Transaminasi (ALT - AST, GGT), bilirubina totale, diretta ed indiretta;
- Sideremia;
- Fosfatasi Alcalina;
- Profilo lipidico completo;
- Elettroforesi delle proteine plasmatiche;
- Prove della coagulazione ematica: fibrinogeno, PT, PTT, antitrombina III;
- VES

B) Esame delle urine completo

- C) Intradermoreazione secondo Mantoux** oppure **Quantiferon-TB o T-SPOT.TB**. In caso di positività effettuare RX Torace e consulenza Pneumologica, ricerca del batterio tubercolare in feci ed urine. In caso di positività del Quantiferon-TB o T-SPOT.TB effettuare RX Torace e consulenza Pneumologica, ricerca del batterio tubercolare in feci ed urine

TUTTI GLI ESAMI DI LABORATORIO SOPRA ELENCATI DOVRANNO ESSERE SPEDITI VIA EMAIL DIRETTAMENTE DAL LABORATORIO al seguente indirizzo email usma.portotorres@sanita.it

D) Visita cardiologica ed elettrocardiogramma

Dott. Antonio Collovà

Direttore Unità Territoriale Sanità Marittima Aerea

Stazione Sanitaria - Molo Teleferica – Porto Civico – 07046 Porto Torres
tel. 06 59944824 (Generale) – 06 59949142 (Interno) portatile 335 7262831
email : usma.portotorres@sanita.it a.collova@sanita.it

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs.39/93

**IMMATRICOLAZIONE GENTE DI MARE - MEDICO DI BORDO -
ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE ALLA VISITA MEDICA**

- o Documento di Riconoscimento e Codice Fiscale o Tessera sanitaria (originale e fotocopia)
- o Pagamento di € 30,00 da eseguire secondo le modalità di seguito riportate (*);
- o Fotocopia del gruppo sanguigno o, per i donatori di sangue, fotocopia del relativo tesserino.
- o Tutti gli accertamenti sanitari prescritti.
- o Non deve avere alterazioni della percezione dei colori, patologie croniche (organiche, metaboliche, psichiatriche) .
- o I predetti accertamenti hanno **validità di tre mesi** dalla data di effettuazione. **GLI ACCERTAMENTI COSTITUISCONO ELEMENTO NECESSARIO AI FINI DELLA CORRETTA VALUTAZIONE DELL'ASPIRANTE**
- o I soggetti con problemi di vista devono presentarsi alla visita medica senza le lenti a contatto.
- o I soggetti con patologie particolari o con disabilità devono presentare al medico tutti i documenti sanitari in loro possesso.
- o GLI ESITI DEGLI ACCERTAMENTI DOVRANNO ESSERE ANTICIPATI VIA EMAIL A usma.portotorres@sanita.it
- o Nella email di spedizione dovrà essere indicato anche un recapito di telefonico
- o I minori dovranno essere accompagnati dai genitori o da chi legalmente esercita la potestà genitoriale.
- o **UFFICIO DI SANITA MARITTIMA AEREA PORTO TORRES MOLO TELEFERICA PORTO CIVICO _ 06.59944824**

**IMMATRICOLAZIONE GENTE DI MARE - MEDICO DI BORDO -
ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE ALLA VISITA MEDICA**

(*) I versamenti possono essere effettuati online tramite bollettino postale o bonifico intestati ad Ufficio di Sanità Marittima Aerea di Porto Torres:

- CCP: [10167070](https://www.bancomail.it/it/risorse/contanti/contanti-ccp)
- IBAN: [IT35 1076 0117 2000 0001 0167 070](https://www.bancomail.it/it/risorse/contanti/contanti-iban)

Oppure

(*) Di seguito la procedura per effettuare il pagamento tramite pagoPA per le singole prestazioni ambulatoriali:

1. Accedere al sito istituzionale del Ministero della Salute <https://polpor.salute.gov.it/pol-ui-public/#/> e inserire i dati della persona fisica/giuridica;
2. In "Codice Categoria" inserire: **"SMAF"** e premere sul pulsante **"ricerca"**;
3. Spuntare la voce: **"SMAF-Sanità marittima aerea e di frontiera"**;
4. Per effettuare la visita per l'iscrizione nelle Matricole della Gente di Mare, spuntare: **"VM-Visite mediche"**;
5. Selezionare la prestazione:

"SMAF_VM5 - U. T. PORTO TORRES - Rilascio certificato medico di idoneità psicofisica per l'idoneità all'iscrizione in elenchi o albi professionali, idoneità a mansioni"

6. Specificare il numero di prestazioni che si vuole effettuare, in questo caso **"1"**;
7. Inserire la causale: **"Visita medica per iscrizione nelle Matricole della gente di Mare"**;
8. Cliccare su **"Salva"**.

A questo punto il sistema indirizza alla pagina *PagoPa* da dove è possibile scegliere fra le seguenti opzioni:

- 1. PagPA - Paga online;**
- 2. PagPA - Genera bollettino.**

Verrà generato un bollettino che potrà essere pagato con le seguenti modalità:

- carta di credito/debito
- addebito in conto per le banche che aderiscono a PagoPA
- bonifico bancario tramite la modalità Mybank
- canali on-line di Poste Italiane
- altri metodi di pagamento elettronico (es: paypal, satispay, postapay e altri)
- tramite avviso di pagamento da pagare presso sportelli di banche, Poste e altri prestatori di pagamento quali punti Sisal-Pay e Lottomatica, ATM, applicazioni di Home Banking